

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

20.02.2023 № 06 -2023

г. Волгоград

### **О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ГРАЖДАН в МОУ СШ № 75**

#### **1 Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа № 75 Красноармейского района Волгограда (далее - МОУ СШ № 75) составлено в соответствии с:

— частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

— подпунктом 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466;

— письмом Министерства общего и профессионального образования РФ от 07.05.1999г. №682/11-12 «Рекомендации по организации детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

— Федеральным законом от 19 февраля 1993 № 4528 – 1 «О беженцах» (с изменениями и дополнениями);

— Федеральным законом от 19 февраля 1993 № 4530 – 1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями);

— Федеральным законом от 27.05.1998 № 76 - ФЗ – ФЗ «О статусе военнослужащих» (с изменениями и дополнениями);

— Федеральным законом от 03.07.2016 № 226 – ФЗ « Войсках национальной гвардии Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

— приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» №1015 от 30.08.2013г.;

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

— письмом Международного департамента Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.09.2013г. № 16-11204 «О соответствии оценок»;

— памяткой Министерства образования и науки Российской Федерации для руководителей организации, осуществляющей образовательную деятельность по общеобразовательным программам, при приеме детей, прибывающих с территории Украины;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями);
- письмом министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 03.02.2020г. №ВВ-159/04;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.05.2013г. № 08-548 «О приеме в общеобразовательные учреждения»;
- официальным интернет-порталом правовой информации 04.01.2014;
- Постановлением Губернатора Волгоградской области от 29.11.2019г. №194 «О предоставлении детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи мест в государственных общеобразовательных организациях Волгоградской области в первоочередном порядке»;
- Письмом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 30.12.2019г. №И-10/15146;
- Постановлением администрации Волгограда от 28.02.2023г. № 188 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград»;
- приказом Министерства образования и науки Волгоградской области «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» № 1393 от 21.10.2013г.;
- письмом Министерства образования и науки Волгоградской области от 30.06.2014г. № И-10/9101;
- положением «О комиссии по рассмотрению ходатайств о зачислении в первые классы МОУ Красноармейского района детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достижения возраста 8 лет»;

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации в МОУ СШ №75 на обучение по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, образовательным программам основного общего и образовательным программам среднего общего образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МОУ СШ № 75 для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

1.4. Правила приема граждан в МОУ СШ № 75 для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивает первоочередной прием граждан, проживающих на территории МОУ СШ № 75, закрепленной Постановлением от 15.03.2021 №237 «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград», и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

1.5. В приеме в МОУ СШ № 75 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и

статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в МОУ СШ № 75 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в ТУ ДОАВ Красноармейского района г. Волгограда.

1.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.7. МОУ СШ № 75 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

МОУ СШ № 75 размещает Постановление администрации Волгограда «О закреплении за муниципальными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгограда» не позднее 15 марта текущего года на информационном стенде в холле первого этажа и на своем официальном сайте (<https://oshkole.ru/orgs/112/special/docs.html>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 10 календарных дней с момента его издания. Ответственное лицо, назначенное приказом директора МОУ СШ № 75, проверяет информацию о МОУ в информационных системах «ГИС Образование Волгоградской области» и ГИС «Е-услуги» с целью убедиться в ее актуальности. За день до старта приемной создает в указанных информационных системах все классы будущего учебного года и выставляет в них вакансии.

Ответственное лицо МОУ СШ № 75 проводит мониторинг заявлений, попадающих в текущий учебный год (которые были направлены до указанного старта кампании), ошибочные заявления переводит в отказные и сообщает заявителям об официальных сроках проведения приемной кампании.

1.8. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей и на основании ходатайства МОУ СШ № 75 комиссия Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда по рассмотрению ходатайств о зачислении в первые классы детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достижения возраста 8 лет вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.9. МОУ СШ № 75 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

1.10. Во внеочередном порядке предоставляются места детям в муниципальной общеобразовательной организации, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих» и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 03 июля 2016 № 226 – ФЗ «О войсках национальной гвардии российской Федерации, по месту жительства их семей.

1.11. В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальной общеобразовательной организации детям, указанном в абзаце 2 части 6 статьи 19

Федерального Закона от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих, по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального Закона от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ», дети сотрудников государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, уголовно-исполнительной системы, таможенных органов РФ в соответствии с пунктом 14 ст.3 Федерального Закона от 30.12.2012г. № 283 - ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», дети медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи в соответствии с перечнем поручений по итогам совещания по модернизации первичного звена здравоохранения, утвержденным Президентом РФ 02.09.2019г. № ПР-1755, статьей 13 Закона Волгоградской области от 04.10.2013г. №118-ОД «Об образовании в Волгоградской области».

1.12. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральными Законами предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.13. Проживающие в одной семье и имеющие общее местожительство дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательное учреждение, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребёнок, в том числе усыновленный (удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.14. Прием заявлений о приеме в МОУ СШ № 75 на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.10, 1.11 и 1.12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МОУ СШ № 75 издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце 1 настоящего пункта в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучении в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Директор МОУ СШ № 75, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.10, 1.11 и 1.12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории,

осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

1.15. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

1.16. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 1.18 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ.

Ответственное лицо за прием документов на зачисление детей в первый класс осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителями ребенка).

1.17. В заявлении о приеме на обучение родителям (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального Закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства или адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-психологической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления

общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.18. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

1.19. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, в случае использования права преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.20. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

1.21. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.22. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее адаптированная образовательная программа) только с

согласия их родителей (законных представителей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии). Поступающие, с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.23. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течении всего учебного года при наличии свободных мест.

1.24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.25. МОУ СШ № 75 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.26. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

1.27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

## **2. Заключительные положения.**

2.1. Должностные лица, нарушающие настоящий Порядок или иные нормативные документы, регламентирующие прием граждан в МОУ СШ № 75, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до замены новым.